

Принято с учетом мнения Управляющий совет Протокол от 12.04.2018г.	Принято с учетом мнения Педагогический совет Протокол от 31.08.2018г.	УТВЕРЖЕНО Директор № 01 "СОШ № 20" И.С. Иванова Протокол от 31.08.2018 № 337-01
--	---	--

Положение
 о Педагогическом совете
 Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
 "Средняя общеобразовательная школа № 20"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ангарска «Средняя общеобразовательная школа № 20» (далее по тексту - Школа) разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно - правовых актов в части организации образовательного процесса и регламентирует деятельность Педагогического совета Школы.

2. Настоящее положение рассматривается и принимается общим собранием трудового коллектива, утверждается приказом директора Школы. Педагогический совет имеет право вносить в настоящее положение изменения и дополнения.

3. Педагогический совет является педагогическим коллегиальным органом государственного-общественного управления Школой, осуществляет управление образовательным процессом и инновационной деятельностью Школы, призван обеспечивать качество образовательного процесса, его условий и результатов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4. К компетенции Педагогического совета относятся:

- обсуждение и отбор различных вариантов содержания образования, форм, методов и способов его реализации
- рассмотрение и утверждение локальных актов Школы, регулирующих образовательный процесс и взаимоотношения участников образовательного процесса, в том числе учебных планов , рабочие программы учебных курсов и дисциплин, Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся
- рассмотрение и утверждение образовательных программ Школы, внесение дополнений и изменений;
- утверждение плана работы Школы на учебный год.
- определение основных направлений педагогической деятельности.
- принятие решения о допуске к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность по предметам в следующий класс, об оставлении на повторный год обучения, о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме общеобразовательные программы, об отчислении обучающихся из Школы, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся похвальными грамотами, похвальными листами
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Школы развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта, представления педагогических работников к различным видам поощрений.
- обсуждение Программы развития Школы, годового анализа работы, годовых календарных графиков и планов.

- утверждение характеристик учителей, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель РФ» и почетному знаку «Почетный работник общего образования», иным отраслевым и государственным наградам.

- ходатайство перед Учредителем, Управляющим советом о поощрении работников Школы за высокие достижения в профессиональной деятельности;

- внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, по организации деятельности по охране и укреплению здоровья обучающихся и педагогов, созданию комфортных и безопасных условий для ведения образовательного процесса;

- содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений

- иные вопросы в пределах его компетенции

5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты), а также директор, заместители директора.

На заседания Педагогического совета могут быть приглашены родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя, представители общественных организаций. Они правомочны участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

7. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

8. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь. По итогам заседания членами Педагогического совета принимаются решения, которые доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем, входят в номенклатуру Школы. Нумерация протоколов ведется с начала нового учебного года. Страницы протоколов нумеруются, скрепляются, заверяются подписью директора и печатью Школы по окончании учебного года.

9. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности. Количество заседаний Педагогического совета не регламентируется.

10. Педагогический совет считается созванным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

1.1. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.